

Zoom大会参加の手引き



・大会運営方法

大会におけるすべてのセッションはZoomで実施されます。個々のセッションにはそれぞれに固有のURLが設定されています。

・大会参加方法

当日は、大会参加者のみに送付されるIDとパスワードを使い、大会開催サイトへアクセスしていただければ、セッションごとのURLが表示されます。このURLを、参加の申し込みをしていない会員、一般の方に伝えることは固く禁止します。



Zoomに関する操作マニュアル、一般参加者と登壇者別の参加マニュアルを大会HPで提供します。Zoomをこれまでご利用いただけていない参加者は、ご自身で参加環境を整えていただきますようお願いいたします。Zoomのようなテレビ会議は通信帯域、PCのリソースを多く使います。事前に電源の確認やセキュリティパッチの適用、PCの再起動などのご準備をお願いいたします。

参加の際には、Zoomの表示名を「名前、ご所属」の順でお書き下さい。この形でZoom上に表示をされていない場合、教室専属スタッフ等が修正をお願いすることがあります、その際はご協力ください。

なお、発表者の許可なく、受信されている映像や発表資料の保存（画面のキャプチャーを含む）、撮影や録音、再配布は禁止しております。ご注意ください。



・参加者名の変更方法（パソコンの場合の例）

Zoomに表示された各自の顔の画像の右上にカーソルを持って行くと、3つの点のアイコンが現れます。そこをクリックすれば「名前の変更」を選べます。

・事前提供資料

大会実施にあたって、事前に概要集を大会HPで公開いたします。また、大会参加申し込み者の方々には、すべての発表者の発表内容について報告論文・報告資料等を公開します。大会特設HPからダウンロードしていただけます。事前に情報をご収集の上、参加セッションをお決めいただければ幸いです。