

一般参加者マニュアル



・注意事項

2020年11月19日～20日に、大会参加申込にご利用いただいたPeatix、およびご登録いただいたメールアドレス宛に、「大会が開催されるサイトのURL」「IDとパスワード」をお送りします。当日は、それらを利用してご参加ください。

当日の資料配布はありません。当日の資料はZoom上で画面共有機能を使って提示するのみ、となります。参加者の方には事前にフルペーパーをダウンロードする機会がありますので、そちらをご利用ください。なお、発表者がチャットに資料を貼り付けることは特に禁じておりませんが、資料の取り扱いには十分ご注意ください。

参加者の方には、Zoom上では原則としてマイクをミュートにするようお願いいたします。質疑応答で質問をされる際は、カメラ、マイクともにオンで参加をお願いいたします。なお、セッションによってはモデレーターの判断でカメラ、マイクのオンを求められることがあります。その節は指示にお従いいただきますようお願いいたします。

・セッション参加について

ご自身が参加を希望されるセッション開始時刻に、ご参加をお願いいたします。「待機室」で入室の許可が出たらセッションにお入りいただけます。入室許可は開始時間の約10分前からとなります。スタートしていない場合は、しばらくお待ちください。



セッションには、専属の学生スタッフが一人ついております。利用において問題が生じた場合はチャットにてお知らせください。モデレーターや発表者の方へ利用に関わる技術的なご質問をすることはおやめください。なお、すぐにサポートできないケースもございますので、あらかじめご了承ください。

・セッションのタイムライン

1セッションの時間は100分です。パネルセッションの進め方はモデレーターに一任されております。

報告セッションでは、1報告につき「報告15分」+「コメントーターのコメント5分」+「質疑応答10分（参加者からの質問への応答を含む）」の合計30分の時間配分となります（報告者の入替時間等を含みます）。

3つの報告（コメントと質疑を含む）30分×3=90分の終了後、残りの10分間は報告者同士が互いに対するコメント及びモデレーターによる総括の時間として設定されています。2つの報



告しかないセッションでは、その分の時間が減らされて行われ
ます。

なお、当日発表者や討論者の方などにPCや回線のトラブルが
生じて、持ち時間は延長されず、予定していた各報告者の報告
時間を守るようにモデレーターの方をお願いしております。

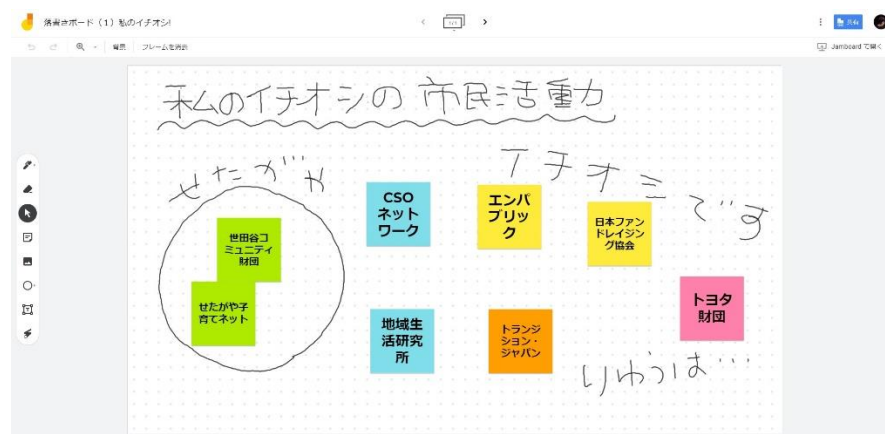
・質疑応答

質問したい場合は、チャットに「質問があります」とだけ書き
込んでください。質疑応答の時間になったら、モデレーターの指
示に従い、カメラ、マイク共にオンにして質疑を行ってください。
なお、モデレーターの方の裁量でチャットに質問の内容やコメン
ト等を直接書いていただく場合もあります。

・落書きボードの活用

交流スペースとして「落書きボード」を用意しております。
GoogleのJamboard を使用します。使い方については下記を
ご参照ください。

以下がJamboardを使った「落書きボード」のイメージです。



皆様の積極的な書き込みを期待しております。

※Jamboardの使用方法（Googleヘルプ内ページ）へのリンク
https://support.google.com/jamboard/answer/9444874?hl=ja&ref_topic=7383644

・振り返りセッションご参加のお願い

なお、各日の最終セッションとして、振り返りのセッションを
用意しております。ほかのセッションの「面白ポイント」を一度
に知る良い機会となるので、ぜひご参加ください。